



Mascara le 11 5 JUL. 2025

**AVIS DE CONSULTATION N°11/UM/FSNV/2025**

La Faculté des Sciences de la Nature et de la Vie de l'Université Mustapha STAMBOULI- Mascara lance un Avis de Consultation, pour : **Acquisition fournitures y compris composants électroniques mécaniques et audio visuels et besoins des laboratoires au profit de labo de recherche de la faculté des sciences de la nature et de la vie de l'Université Mustapha STAMBOULI - Mascara, au titre du budget de fonctionnement de l'exercice 2025.**

Les soumissionnaires qualifiés intéressés par le présent avis, peuvent retirer le cahier des charges auprès du **Secrétaire général faculté des Sciences de la Nature et de la Vie de l'université Mustapha STAMBOULI- Mascara, nouveau Pôle universitaire Sidi Saïd 6<sup>ème</sup> Etage**

Les soumissions doivent parvenir dans une enveloppe contenant trois plis distincts, une offre technique, dossier de candidature et une offre financière et déposées à l'adresse suivante :

**Faculté des Sciences de la Nature et de la Vie de l'Université Mustapha STAMBOULI- Mascara-, Pole Universitaire Sidi Saïd- Secrétaire général 06<sup>ème</sup> Etage**

L'enveloppe extérieure, strictement anonyme devra comporter la mention suivante :

**Avis de consultation N11/U.M/FSNV/ 2025**

**« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et évaluation des offres »**

**Objet : Acquisition fournitures y compris composants électroniques mécaniques et audio visuels et besoins des laboratoires au profit de labo de recherche de la faculté des sciences de la nature et de la vie de l'Université Mustapha STAMBOULI - Mascara, au titre du budget de fonctionnement de l'exercice 2025.**

La durée de préparation des offres est fixée à : dix (10) jours à partir de la première parution (affichage).

La date de dépôt des offres est fixée au : ..... 24 JUL. 2025 ..... à 12 heures.

Les soumissionnaires qualifiés, intéressés par le présent avis, doivent renseigner le présent bordereau des prix unitaires et le devis quantitatif et estimatif annexés au cahier des charges, comme ils doivent fournir le dossier suivant :

**DOSSIER DE CANDIDATURE:**

- Déclaration de candidature doit être remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Déclaration de probité doit être remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Statut pour les sociétés.
- Copie de registre de commerce.
- Le casier judiciaire (copie conforme) du soumissionnaire, s'il s'agit d'une personne physique, du gérant ou du Directeur Général de l'entreprise s'agissant d'une personne morale ;
- Copie de la carte d'immatriculation Fiscale (NIF).
- Copie de la carte (NIS).
- Bilans financiers des trois derniers exercices visés par les services fiscaux.
- Attestation de mise à jour CNAS actualisée
- Attestation de mise à jour CASNOS actualisée.
- Relevé d'identité bancaire (R.I.B)
- Extrait de rôle.

Dépôt des comptes sociaux pour les entreprises ayant un statut de la personne morale.

**L'OFFRE TECHNIQUE :**

- Déclaration à souscrire dument remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Le présent cahier des charges dument remplie et paraphé par le soumissionnaire et portant à la dernière page de chaque chapitre, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Planning de livraison

**L'OFFRE FINANCIERE:**

- Lettre de soumission remplie, signée et datée
- Bordereau des prix unitaires signé et daté
- Devis quantitatif et estimatif signé et daté.
- Un CD contenant le bordereau des prix unitaire et le détail quantitatif estimatif en format Excel ;

**NB :** les offres qui ne contiennent pas le CD seront écartées.

L'ouverture des plis se fera en séance publique le dernier jour de la durée de préparation des offres à 14h00 , en présence de l'ensemble des soumissionnaires préalablement informés .

