



Procès Verbal de réunion du conseil de direction 13/11/2017

L'an deux mille dix-sept et le treize du mois de Novembre, à 14h00, s'est tenue une réunion du conseil de direction, sous la présidence de Mr le Recteur de l'université au niveau du Rectorat.

Ordre du jour :

- Bilan des inscriptions et réinscriptions 2017/2018.
- Inventaire des équipements scientifiques acquis par l'université.
- Bilan du Forum Agropolis.
- Diffusion de l'information.
- Préparation du conseil scientifique.
- Evaluation des enseignants.
- Création d'une commission de suivi des logements de fonction.
- Divers.

Etaient présents :

- | | |
|----------------------------|---|
| - Mr ADNANE Ahmed | Vice-recteur chargé la formation supérieure du premier et deuxième cycle,
La formation continue et les diplômes, et la formation supérieure de graduation. |
| - Mr MEDDAH Boumediene | Vice recteur chargé de la formation supérieur de troisième cycle, l'habilitation universitaire, la recherche scientifique et la formation supérieure de post graduation |
| - Mr CHENNINI Abderrahmane | Vice recteur chargé des relations extérieures, de la coopération, de l'animation de la communication et des manifestations scientifiques. |
| - Mr BENSLIMANE Mohamed | Vice recteur de développement et de la prospective |
| - Mr BETTOUMI Benaoumeur | Secrétaire Général |
| - Mr TAIBI Ghomari | Doyen de faculté des sciences sociales et humaines. |
| - Mr TCHIKO Faouzi | Doyen de la faculté des sciences économiques, sciences commerciales et Sciences de gestion. |
| - Mr MESSAOUDI Rachid | Doyen de la faculté de droit et des sciences politiques. |
| - Mr BELABID Lakhdar | Doyen de la faculté des sciences de la nature et de la vie |
| - Mr BOUCHEKARAM Mohamed | Doyen de la faculté des sciences et technologie. |
| - Mr SEDDAR Noureddine | Doyen de la faculté des Lettres et des langues. |
| - Mr YAHIAOUI Ahmed | Doyen de la faculté des sciences exactes. |

Après une allocution de bienvenue, messieurs les doyens ont été conviés à présenter le bilan des réinscriptions. Ce bilan se présente comme suit :

- Faculté des lettres et langues :
 - 1- Licence : 3769
 - 2- Master : 738
 - Total : 4507
- Faculté Droit et sciences politiques :
 - 1- Licences : 1463
 - 2- Master : 620
 - Total : 2083
- Faculté sciences exactes :
 - 1- Licence : 971
 - 2- Master : 303
 - Total : 1274
- Faculté sciences Economiques, sciences commerciales et sciences de gestion :
 - 1- Licence : 2113
 - 2- Master : 879
 - Total : 2722
- Faculté sciences et technologie :
 - 1- Licence : 2685
 - 2- Master : 801
 - Total : 3486
- Faculté sciences sociales et humaines :
 - 1- Licences : 1623
 - 2- Master : 450
 - Total : 2073
- Faculté sciences de la nature et de la vie :
 - 1- Licence : 1801
 - 2- Master : 409
 - Total : 2210

Le total général des étudiants pour le premier et deuxième pallier est de 18355. Pour les étudiants du troisième pallier, un bilan définitif sera donné une fois l'opération d'inscription des nouveaux doctorants sera achevée. Dans son intervention, le recteur a pris les décisions suivantes :

- Dernier délai pour les réinscriptions est fixé au Jeudi 16 Novembre 2017 pour Licence et Master et le 30 Novembre pour le doctorat.

- Prendre attache avec le concepteur de logiciel pour le choix du mode de statistique.

- Désignation au niveau de chaque faculté de deux agents chargés du scanner.

- Une formation sera assurée au profit du personnel chargé du logiciel qui sera programmée entre le 26 et le 27 Novembre 2017.

- Transmissions des procès verbaux de délibérations pour les promotions sortantes au vice rectorat de la formation supérieure de graduation.

2- Inventaire des équipements scientifiques :

Selon le vice recteur du développement et de la prospective, cette opération est achevée à 99%, un état de l'inventaire sera transmis à Mr le recteur une fois l'opération de saisie terminée. Pour sa part le recteur a souligné le retard considérable pour terminer cet inventaire et a donné des instructions fermes pour l'achèvement de cette opération.

3 - Bilan de Forum Agropolis:

Le président du comité d'organisation de ce forum, a souligné la réussite totale de cet événement sur l'aspect organisationnel et de la logistique. Le comité d'organisation travaille actuellement sur la conception d'un recueil avec un CD ; regroupant toutes les interventions.

Dans son intervention, le recteur a tenu à exprimer sa profonde déception quand à la qualité des intervenants, qui était en deçà des espérances et des moyens mis pour l'organisation de cette manifestation, il a également souligné l'absence de la couverture médiatique de cet événement, ajouter a cela, l'absence de l'affichage sur le site web de l'université et au niveau des facultés, d'ou, la très faible participation des enseignants.

Il a regretté aussi l'absence d'intervention des enseignants de l'établissement ainsi que les recommandations de cette manifestation.

3-Diffusion de l'information :

Monsieur le recteur a réitéré, sa demande à la direction des vices recteurs pour la diffusion de toutes les informations concernant les enseignants et les étudiants, aussi bien sur le site web de l'établissement, qu'auprès des doyens, vices doyens et cellule de communication.

Pour les réunions des différents CPND, les enseignants participant doivent communiquer au vice recteur de la pédagogie un rapport de réunion contenant tous les renseignements nécessaires.

Messieurs les vices recteurs ont été invités à préparer un programme de travail pour l'année universitaire 2017-2018. Un calendrier de rencontres en présence du secrétaire général leur sera communiqué.

4- Préparation du conseil scientifique de l'université :

Le conseil a validé la proposition faite par le doyen de la faculté des sciences de la nature et de la vie portant sur la création d'un service de tronc commun. Ce point sera rajouté à l'ordre du jour du conseil scientifique dans son point divers.

5- Evaluation des enseignants :

Conformément à l'arrêté N° 778 du 08 juillet 2017, en possession de tous les doyens, il leur a été demandé de diffuser ce document à l'ensemble des enseignants et de l'afficher sur le site web de l'établissement. Les canevas doivent être remplis avec toute l'attention et le soin nécessaires. Il a été décidé à ce que chaque enseignant chargé du module de plus de trois ans, doit déposer un polycopé à l'administration. Pour les modules semestriels, il le fera à la fin de l'année en support papier et numérique.

6- suivi des logements de fonction :

Compte tenu des différentes réclamations des enseignants portant sur l'existence de logements vacants et l'occupation des certains logements par des personnes étrangères, il a été décidé la création d'une commission composée d'enseignants et de fonctionnaires. Elle sera chargée du recensement des logements inoccupés ou occupés par des tierces personnes.

A l'issue de cette opération, les mesures adéquates en concertation avec les services de la direction des domaines seront prises, entre autres, l'annulation de la décision de jouissance. Il sera procédé également à l'actualisation des enquêtes pour ceux qui sont en liste d'attente selon le premier classement.

7- Divers :

Plusieurs points ont été abordés, après débat, les mesures suivantes ont été arrêtées :

- Respect des échéances fixées dans le calendrier.
- Ajouter sur le quitus du départ des enseignants, l'avis du monsieur le vice recteur des relations extérieures, de la coopération, de l'animation de la communication et des manifestations scientifiques.
- Un traitement au cas par cas sera accordé aux étudiants qui n'arrivent pas à soutenir leur mémoire en licence et master. Monsieur le vice recteur de la pédagogie et les vices doyens sont chargés de cette commission.
- Suivi du courrier déposé au ministère par le service concerné.
- Avis du vice recteur de la formation supérieure de troisième cycle, l'habilitation universitaire, la recherche scientifique et la formation supérieure de post graduation pour les demandes de billets accordés aux membres des laboratoires. Ces demandes doivent être accompagnées par un procès verbal du conseil du laboratoire et déposées 10 jours avant le départ du candidat. Une lettre sera adressée aux responsables de laboratoires.
- Suivi rigoureux de l'année théorique des doctorants.
- Validation des listes des diplômes définitifs par le doyen et le président du conseil scientifique de la faculté.
- Organisation d'une journée d'information pour les enseignants dans le cadre du projet ERASMUS selon le calendrier suivant :

* Mardi 21 Novembre:

- **Matin**: pour les facultés : sciences et technologie, sciences exactes, et sciences de nature et de la vie.
- **Après midi**: pour les facultés : sciences économiques, sciences commerciales et sciences de gestion, droit et des sciences politiques, Lettres et des langues, et sciences sociales et humaines
- Transmettre au vice rectorat de la pédagogie les emplois du temps définitifs
- Validation du renouvellement des conventions conclues par la faculté des sciences sociales et humaines avec les directions de culture.

L'ordre du jour étant épuisé la séance fût levée à 12H00.

Le Recteur

الاستاذ المساعد
مدير العلاقات الخارجية





ورقة الحضور لمجلس المديرية

13 نوفمبر 2017

الإمضاء	الصفة	الإسم واللقب
	الأمين العام للجامعة	السيد: بتومي بن عومر
	نائب مدير مكلف بالتكوين العالي في الطور الأول والثاني والتكوين المتواصل و الشهادات و التكوين العالي في التدرج	السيد: عدنان أحمد
	نائب مدير مكلف بالتكوين العالي للطور الثالث، التأهيل الجامعي، البحث العلمي، و التكوين العالي لما بعد التدرج	السيد: مداح بومدين
	نائب مدير مكلف بالعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والإعلام والتظاهرات العلمية	السيد: شتيني عبد الرحمان
	نائب مدير مكلف بالتنمية والاستشراف و التوجيه	السيد: بن سليمان محمد
	عميد كلية العلوم الإجتماعية و الإنسانية	السيد: طيبي غماري
	عميد كلية العلوم الاقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير	السيد: تشيكو فوزي
	عميد كلية الحقوق و العلوم السياسية (نائب المدير)	السيد: مسعودي رشيد
	عميد كلية علوم البيوتكنولوجيا	السيد: بنعبيد نحصر
	عميد كلية العلوم و التكنولوجيا	السيد: بوشكارة محمد
	عميد كلية الآداب و اللغات	السيد: صدار نور الدين
	عميد كلية العلوم الدقيقة	السيد: يحيواي أحمد