

طريقة فتح حساب لتظاهرات علمية على المنصة

1 الولوج الى الرابط التالي :

<https://www.univ-mascara.dz/evenementscientifique/pages/>



The screenshot shows the website interface for the University of Mascara. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Arabic and French, and a 'SE CONNECTER' button. Below the navigation bar, there are four images: a scientist in a lab coat, a building, a laboratory, and a server room. The main content area features three conference listings:

- Conférence Internationale**
First International Conference on Geo-Sciences & Environment
[En savoir +](#)
- Conférence Nationale**
التجارة الالكترونية وحماية المستهلك في ظل جائحة كورونا
[En savoir +](#)
- Conférence Nationale**
الملتقى الوطني حول ايثقا الترجمة
[En savoir +](#)

2 الضغط على SE CONNECTER في القائمة الأساسية على اليمين.

Veuillez-vous connecter

Adresse mail institutionnel

Mot de passe

SE CONNECTER

[Informations de compte oubliées ?](#)

Attention : Si vous utilisez un ordinateur public, Il est nécessaire de fermer toutes les fenêtres (de toutes les instances) du navigateur cliquez sur le bouton Déconnexion, à la fin de votre session de travail afin d'assurer la confidentialité de votre dossier utilisateur.

قم بإدخال البريد الإلكتروني للتظاهرة العلمية التالي مع كلمة السر الممنوحة لك من طرف نيابة مديرية الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والإتصال والتظاهرات العلمية. سوف تظهر لك الواجهة التالية :

Profil Actions ▾ Labo Ogdgf2@gmail.com Déconnexion

Quelles sont les étapes pour création une manifestation scientifique ?

- dans le menu principal cliquez sur Actions.
- cliquez sur Ajouter evenement.
- remplir le formulaire de l'evenement scientifique.
- Après le remplire le formulaire de l'evenement scientifique cliquez sur ajouter.
- Pour ajouter les axes et thèmes de manifestation scientifique cliquez sur ajouter dans le colone Axes & themes Evenement.
- Saisie l'intitule de l'axe ou theme de recherche et selectionner la langue de saisie et le lien sur le web.
- même chose pour ajouter les Objectifs Événement cliquez sur ajouter dans le colone Objectifs Événement.
- Saisie l'intitule de l'axe ou theme de recherche et selectionner la langue de saisie et le lien sur le web.
- Pour ajouter les membres de manifestation scientifique cliquez sur ajouter dans le colone Composition comités.
- Si l'enseignant de notre université chercher dans Selectionner enseignant et selectionner le Type comité et cliquez sur ajouter.
- Si l'enseignant est étranger à l'université remplir le formulaire (Enseignant étranger) et selectionner le Type comité et cliquez sur ajouter.

ملاحظة :

يجب تغيير كلمة المرور عند الدخول الأول للحفاظ على سرية المعلومات وخصوصية إدارة المنصة اضغط في القائمة الرئيسية على Création ثم على reset mot de passe كما في الصورة

Profil Actions ▾ Labo Ogdgf2@gmail.com Déconnexion

Ajouter evenement

Reset mot de passe compte

Quelles sont les étapes pour création une manifestation scientifique ?

- dans le menu principal cliquez sur Actions.
- cliquez sur Ajouter evenement.
- remplir le formulaire de l'evenement scientifique.
- Après le remplire le formulaire de l'evenement scientifique cliquez sur ajouter.
- Pour ajouter les axes et thèmes de manifestation scientifique cliquez sur ajouter dans le colone Axes & themes Evenement.
- Saisie l'intitule de l'axe ou theme de recherche et selectionner la langue de saisie et le lien sur le web.
- même chose pour ajouter les Objectifs Événement cliquez sur ajouter dans le colone Objectifs Événement.
- Saisie l'intitule de l'axe ou theme de recherche et selectionner la langue de saisie et le lien sur le web.
- Pour ajouter les membres de manifestation scientifique cliquez sur ajouter dans le colone Composition comités.
- Si l'enseignant de notre université chercher dans Selectionner enseignant et selectionner le Type comité et cliquez sur ajouter.
- Si l'enseignant est étranger à l'université remplir le formulaire (Enseignant étranger) et selectionner le Type comité et cliquez sur ajouter.

قم بملأ كلمة المرور الجديدة و اعد تأكيد الكلمة . كما في الصورة

The screenshot shows a web application interface with a dark blue header. The header contains the following elements from left to right: 'Evenements' with a calendar icon, 'Comptes' with a hamburger menu icon, 'Création' with a dropdown arrow, 'gfdgf2@gmail.com' with a user icon, and 'Déconnexion' with a logout icon. The main content area is a white box with a light gray border. At the top of this box is the title 'Modifier mot de passe de profil :gfdgf2@gmail.com'. Below the title are three input fields: 'LOGIN :' containing 'gfdgf2@gmail.com', 'Nouveau mot de passe :' containing 'Mot de passe', and 'Confirmation mot de passe :' containing 'Confirmation du mot de passe'. At the bottom of the form is a green button labeled 'Enregistrer!'.

ثم اضغط على Enregistrer هنا تم تغيير كلمة المرور.

This screenshot is identical to the one above, showing the same password change form. The dark blue header now includes 'Profil' and 'Actions' on the left side, and 'labo' on the right side. The main content area remains the same, with the title 'Modifier mot de passe de profil :gfdgf2@gmail.com' and the three input fields for login, new password, and password confirmation, followed by the 'Enregistrer!' button.

في القائمة الرئيسية الموجودة في الأعلى نضغط على Actions ثم ajouter evenement .

سوف تظهر النافذة التالية قم بملأ المعلومات الخاصة بالتظاهرة العلمية من عنوان وتواريخ المتعلقة بها و البريد الالكتروني او عدة عناوين ونوع التظاهرة وعنوان التظاهرة (جامعة معسكر) تقديم التظاهرة وهذا بلغة واحدة أو عدة لغات .

Profil Actions ▾ labo  gfdgf2@gmail.com  Déconnexion

Formulaire d'ajouter une Manifestation scientifique

Titre de evenement(FR) :	Titre de evenement (AR):	Titre de evenement (EN) :
<input type="text" value="Titre evenement en francais"/>	<input type="text" value="Titre evenement en arabe"/>	<input type="text" value="Titre evenement en anglais"/>
date debut evenement:	date fin evenement:	date limite de reception de la fiche d'inscription(La participation) :
<input type="text" value="jj/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="jj/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="jj/mm/aaaa"/>
date notification d'acceptation des résumés:	Type evenement :	Adresse URL de evenement :
<input type="text" value="jj/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="Choissier ..."/>	<input type="text" value="Adresse URL de evenement"/>
lieu :	Type publication:	E-MAIL d'evenement :
<input type="text" value="lieu evenement"/>	<input type="text" value="Choissier ..."/>	<input type="text" value="EMAIL evenement de contacte"/>
Description de evenement (FR) (Fiche de evenement)	Description de evenement (AR) (Fiche de evenement)	Description de evenement (EN) (Fiche de evenement)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ثم اضغط على **Ajouter** سوف يتم إضافة التظاهرة .

Profil Actions ▾ Labo  lapdec@univ-mascara.dz  Déconnexion

Manifestation scientifique de lapdec@univ-mascara.dz

Titre	Type evenement	Modifier	Supprimer	Axes & themes Evenement	Objectifs Evenement	Composition comités	Président comités	Uploade Poster	Uploade PDF	albome photos
الرفاهية والمستوى المعيشي في الجزائر	Journé Nationale	Modifier	Supprimer	Ajouter	Ajouter	Ajouter	Ajouter	Voir(+)	Voir(+)	Ajouter
نتائج التوجيهات يوم 05 نوفمبر 2020 مساما Proclamation des résultats	Conférence Internationale	Modifier	Supprimer	Ajouter	Ajouter	Ajouter	Ajouter	Voir(+)	Télécharger	Ajouter

Quelles sont les étapes pour création une manifestation scientifique ?

لإضافة محاور التظاهرة اضغط على **Axes & themes Evenement** ثم **Ajouter** .

Formulaire d'ajouter d'un axe de recherche ou Theme de recherche

intitule de l'axe ou theme de recherche :

intitule de l'axe ou theme de recherche

Langue de saisie axe

Choissier ...

Adresse URL de l'axe ou theme de recherche :

Adresse URL de publication s'il existe

Ajouter

Tous les champs doivent etre complétés !

Axes ou themes de recherche de

Titre	Langue	Supprimer
• دول رائدة في الرقابة والمستوى المعيشي	Arabe	Supprimer

قم بكتابة محور التظاهرة ثم اختر لغة الكتابة ثم الرابط على الانترنت ان وجد ثم اضغط على **Ajouter** سوف يظهر المحور مباشرة اسفل الصفحة قم بنفس العملية مع كل المحاور وباللغات التي تريدها. بعد الانتهاء للرجوع للقائمة الرئيسية اضغط على **profil** للإضافة الأهداف نقوم بنفس العملية السابقة للمحاور.

لإضافة أعضاء اللجان الخاصة بالتظاهرة اضغط على **Composition comités** ثم **Ajouter.**

Ajouter membres Comités :

Si l'enseignant de notre université juste Selectionner enseignant et Selectionner type comité ne remplit pas les autres champs

Enseignant de notre université:		
Selectionner enseignant <input type="text" value="Sélectionner votre enseigna..."/>		
Enseignant étranger:		
Nom prénom en francais <input type="text" value="Nom prenom en francais"/>	Nom prénom en arabe : <input type="text" value="Nom prenom en arabe"/>	Email de membre : <input type="text" value="Email de membre"/>
Université ou Lieu (FR) <input type="text" value="Université ou Lieu en francais"/>	Université ou Lieu (AR) <input type="text" value="Université ou Lieu en arabe"/>	Université ou Lieu (EN) <input type="text" value="Université ou Lieu en anglais"/>
Grade Enseignant : <input type="text" value="Sélectionner grade Enseignant"/>		
Type comité <input type="text" value="Sélectionner Type comité"/>		

أولاً نبدأ بالأساتذة الذين ينتمون إلى جامعتنا Enseignant de notre université نقوم بالبحث في الخانة المخصصة عن الأستاذ وبعد اختيار الأستاذ نقوم باختيار Type comité ثم نضغط على Ajouter مباشرة سوف يضاف الأستاذ في أسفل الصفحة مع اسم اللجنة التي ينتمي إليها بعد الانتهاء من أساتذة جامعتنا ننتقل إلى الأساتذة الآخرين Enseignant étranger نقوم بملأ استمارة المعلومات الخاصة بالأستاذ من اسم ولقب باللغات الثلاثة وعنوان ثم نقوم باختيار Type comité ثم نضغط على Ajouter مباشرة سوف يضاف الأستاذ في أسفل الصفحة مع اسم اللجنة التي ينتمي إليها بعد الانتهاء من أساتذة للرجوع للقائمة الرئيسية اضغط على profil

لإضافة رؤساء اللجان Présidents comités ثم Ajouter تظهر النافذة التالية

Profil Actions ▼ Link lapdec@univ-mascara.dz Déconnexion

Président de Manifestation scientifique et Présidents comités

Président de Manifestation scientifique et Présidents comités

Selectionner Président d'événement
Sélectionner votre enseignant...

Selectionner président d'honneur d'événement
Sélectionner votre enseignant...

Selectionner Président comité Scientifique
Sélectionner votre enseignant...

Selectionner Président comité d'organisation
Sélectionner votre enseignant...

Enregistrer

نقوم باختيار رؤساء اللجان ثم الضغط على Enregistrer

لإضافة Poster التظاهرة Upload Poster ثم Upload.

اضغط على choisir un fichier قم باختيار صورة الصفحة الأولى لمطوية التظاهرة ثم اضغط على Enregistrer

لإضافة مطوية التظاهرة Upload PDF ثم Upload.

اضغط على choisir un fichier قم باختيار مطوية التظاهرة بصيغة PDF ثم اضغط على Enregistrer